



Al Comune di Calderara di Reno
Ufficio Servizi Scolastici e Educativi

DOMANDA DI PERMESSO D'USO TEMPORANEO DEGLI SPAZI

**PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTO DI SERVIZIO ESTIVO ACCREDITATO
SECONDO IL "PROGETTO PATTO EDUCATIVO DI COMUNITA' " PROMOSSO DAL
COMUNE DI CALDERARA DI RENO E RIVOLTO A BAMBINI E RAGAZZI DI ETÀ
COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI - NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE
ATTIVITÀ SCOLASTICHE (dal 21 GIUGNO al 20 AGOSTO 2021)**

Il/la sottoscritt_ _____
(cognome) (nome)

nat_ a _____ il ___/___/_____ Prov/Stato _____

IN QUALITÀ DI _____ DELL'ENTE/ORGANIZZAZIONE/

(indicare la denominazione del soggetto gestore di centri estivi)

CON SEDE LEGALE A _____ Via _____

_____ n. _____ C.A.P. _____ C.F./P.I. _____

MAIL _____ PEC _____

CHIEDE

**DI POTER UTILIZZARE TEMPORANEAMENTE LOCALI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI
CALDERARA DI RENO IDONEI A OSPITARE DEI SERVIZI EDUCATIVI ESTIVI
PER SVOLGERE IL PROPRIO PROGETTO DI ENTE/ORGANIZZAZIONE QUALE
"SOGGETTO GESTORE DI CENTRI ESTIVI ACCREDITATI PER L'ANNO 2021",
PER IL TERRITORIO DEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO.**

Per il periodo dal _____ al _____

(n.b. gli spazi comunali saranno eventualmente disponibili dal 21 giugno al 20 agosto 2021)

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste per false e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole, ai sensi dell'articolo 75 del soprarichiamato D.P.R., che qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante (Soggetto gestore) decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA



>> la propria volontà di realizzare, quale "SOGGETTO GESTORE DI CENTRI ESTIVI ACCREDITATI PER L'ANNO 2021", PER IL TERRITORIO DEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO, attività di servizi educativi estivi per bambini di età compresa tra i 3 e i 13 anni nel rispetto dei requisiti previsti dalla vigente "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm.", di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 247 del 26/2/2018 così come modificata dalla deliberazione di Giunta regionale n. 469 del 1/4/2019 e che garantisce,

>>oltre ai criteri minimi previsti dalla suddetta deliberazione regionale, anche i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino a esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
- accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm.;
- garanzia delle seguenti specifiche in termini di apertura del servizio ovvero almeno:
 - - 2 settimane continuative;
 - - 5 giorni a settimana;
 - - 4 ore giornaliere;
- accoglienza di almeno 20 bambini;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
- garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;
- attestare e documentare un'esperienza pregressa nella gestione di centri estivi di almeno una annualità;
- garantire il rispetto delle linee guida Anti-Covid ministeriali e regionali assicurando l'invio settimanale all'ufficio servizi scolastici e educativi comunale dell'elenco dei bambini frequentanti il centro estivo;

>> dichiaro di utilizzare i locali assegnati esclusivamente per realizzare i centri estivi per i bambini di età compresa tra i 3 e i 13 anni di cui alla presente procedura;

>> dichiaro di utilizzare le attrezzature, gli arredi e tutto quanto contenuto nei locali, di proprietà del Comune e messi a disposizione gratuitamente, con la massima diligenza e con l'obbligo di restituirli al termine delle realizzazioni delle attività in buona condizione, fatta salva la normale usura. L'elenco di tutto il materiale dato in consegna e il relativo stato d'uso e delle chiavi risulterà da un verbale sottoscritto congiuntamente al Comune prima dell'inizio del servizio. In caso di danneggiamento è obbligo dell'associazione risarcire il danno causato mediante erogazione del valore o acquisto del bene danneggiato;

>> dichiaro di essere a conoscenza che è espressamente escluso: l'utilizzo del telefono della scuola, dei locali adibiti a cucina, delle aule scolastiche, di beni e materiali di consumo della scuola, di ogni altro spazio non espressamente concesso in uso all'associazione;

>> dichiaro di essere a conoscenza che è espressamente escluso la cessione a terzi dell'uso dei locali, pena la revoca e il risarcimento del danno;

>> dichiaro che l' ENTE/ORGANIZZAZIONE dispone di adeguata copertura assicurativa per la Responsabilità civile verso terzi (RCT): per danni arrecati a terzi (tra cui il Comune



e i bambini utenti del servizio nonché gli adulti accompagnatori) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata – esonerando il Comune di Calderara di Reno e L'Istituto Comprensivo da qualsiasi responsabilità.

>> dichiaro di provvedere a proprie spese alla sanificazione degli spazi durante l'attività e al momento della riconsegna degli spazi utilizzati e delle chiavi, restituzione che avverrà entro il giorno 23 agosto 2021.

>> dichiaro di essere consapevole che il permesso d'uso temporaneo degli spazi è subordinato all'esito positivo della domanda di accreditamento del centro estivo di cui al modulo A della presente procedura.

Documenti da allegare:

1. fotocopia del documento di identità del dichiarante

(luogo) _____, (data) _____

IL DICHIARANTE

IL SOTTOSCRITTO DICHIARANTE,

PER QUANTO RIGUARDA IL "TRATTAMENTO DEI DATI", PRENDE ATTO CHE:

tutti i dati di cui il Comune di Calderara di Reno verrà in possesso a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, D.Lgs.n. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura in oggetto. In particolare, si precisa che tutte le informazioni sul trattamento dei dati sono contenute *(oltre che nel presente "MODULO DI ADESIONE")* nell'**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** allegata, *da leggere attentamente, da sottoscrivere per presa visione e da allegare alla domanda.*

(luogo) _____, (data) _____

IL SOTTOSCRITTO DICHIARANTE

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI
DATI**

(Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679



Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Calderara di Reno si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

TRATTAMENTO: definizione

Per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Calderara di Reno esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con Comune di Calderara di Reno, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Nello specifico, il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Calderara di Reno nell'ambito della procedura di << AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE PROGETTO "PATTO EDUCATIVO DI COMUNITÀ" "PROMOSSO DAL COMUNE DI CALDERARA DI RENO E RIVOLTO A BAMBINI E RAGAZZI DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI (NATI DAL 2008 AL 2018) NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE (GIUGNO/SETTEMBRE 2021), per le seguenti finalità:

- predisposizione dell'elenco comunale dei soggetti Gestori di Centri estivi aderenti al progetto "Patto di Comunità educante" promosso dal Comune di Calderara di Reno di cui alla Delibera di Giunta comunale n. 32/2021.

I dati personali forniti definiti dal Regolamento UE "dati appartenenti a categorie particolari (origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), saranno trattati dal Comune di Calderara di Reno e dai servizi secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune di Calderara di Reno persegue. Rientra in tale ambito il trattamento dei dati vaccinali secondo le prescrizioni previste dal D.gls. 73/2017 convertito nelle L. 119/2017.

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;



- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è *obbligatorio*. L'eventuale rifiuto determina *l'impossibilità o la limitata possibilità* di dare corso alla Sua domanda nell'ambito della procedura di << Avviso pubblico >> così come sopra indicata.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune di Calderara di Reno o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Legali incaricati per la tutela del Comune di Calderara di Reno in sede giudiziaria.

Dei Suoi dati potranno venire a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di Calderara di Reno e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo (3).

DIRITTI DELL'INTERESSATO



Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", ossia

- il **diritto di accesso** dell'interessato (articolo 15);
- il **diritto di rettifica** (articolo 16) dei dati;
- il **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) (articolo 17);
- il **diritto di limitazione di trattamento** (articolo 18);
- il **diritto alla portabilità dei dati** (articolo 20)";
- il **diritto di opposizione** (articolo 21);

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Calderara di Reno con sede in Piazza G. Marconi n. 7 – Calderara di Reno (BO) **al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato** scrivendo all'indirizzo mail: servizi.scolastici@comune.calderaradireno.bo.it.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Calderara di Reno ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: (dpo@wildside.legal) o via posta all'indirizzo DPO, Via Belvedere n. 10, 40121 Bologna .

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Data, _____

[firma per presa visione]
